|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | CONTROL DE VERSIONES | | |  |  |
|  | Versión | Hecha por | Revisada por | Aprobada por | Fecha | Motivo |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

SOLICITUD DE CAMBIO Nº …

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE DEL PROYECTO | SIGLAS DEL PROYECTO | | | SOLICITANTES DEL CAMBIO | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| TIPO DE CAMBIO REQUERIDO | | | |  |  |  |
| ACCIÓN CORRECTIVA |  |  | REPARACIÓN POR DEFECTO | |  |  |
| ACCIÓN PREVENTIVA |  |  | CAMBIO EN EL PLAN DE PROYECTO | |  |  |

DEFINICIÓN DEL PROBLEMA O SITUACIÓN ACTUAL: DEFINA Y ACOTE EL PROBLEMA QUE SE VA A RESOLVER, DISTINGUIENDO EL PROBLEMA DE SUS CAUSAS, Y DE SUS CONSECUENCIAS.

DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL CAMBIO SOLICITADO: ESPECIFIQUE CON CLARIDAD EL CAMBIO SOLICITADO, PRECISANDO EL QUÉ, QUIÉN, CÓMO, CUÁNDO Y DÓNDE.

RAZÓN POR LA QUE SE SOLICITA EL CAMBIO: ESPECIFIQUE CON CLARIDAD PORQUE MOTIVOS O RAZONES SOLICITA EL CAMBIO, PORQUE MOTIVOS ELIGE ESTE CURSO DE ACCIÓN Y NO OTRO ALTERNATIVO, Y QUÉ SUCEDERÍA SI EL CAMBIO NO SE REALIZA.

EFECTOS EN EL PROYECTO

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EN EL CORTO PLAZO | EN EL LARGO PLAZO |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

EFECTOS EN OTROS PROYECTOS, PROGRAMAS, PORTAFOLIOS U OPERACIONES

EFECTOS EXTRA EMPRESARIALES EN CLIENTES, MERCADOS, PROVEEDORES, GOBIERNO, ETC.

OBSERVACIONES Y COMENTARIOS ADICIONALES

REVISIÓN DEL COMITÉ DE CONTROL DE CAMBIOS

FECHA DE REVISIÓN

EFECTUADA POR

RESULTADOS DE REVISIÓN

(APROBADA/RECHAZADA)

RESPONSABLE DE APLICAR/INFORMAR

OBSERVACIONES ESPECIALES